

Information til eksterne håndværkere og entreprenører m.m.



Arbejds miljø- og sikkerhedsregler for eksterne håndværkere, der udfører arbejde for Struer Kommune

Teknisk Drift og Anlæg
2024



STRUER
KOMMUNE

GENEREL INFORMATION

Struer Kommunes arbejdsmiljøpolitik har til formål at skabe gode og sunde arbejdspladser for alle ansatte. Dette betyder, at vi stiller høje krav på arbejdsmiljøområdet både til os selv men også til jer, der arbejder som håndværkere, rengøringspersonale og entreprenører m.m. for Struer Kommune.

Jeres håndtering af arbejdsmiljøet har stor betydning for vores arbejdsmiljø.

Derfor informeres I om særlige arbejdsbetingelser både inden opstart og ved arbejdet på det enkelte arbejdssted.

Vi forventer, at I overholder retningslinjerne.

Rygning

Struer Kommune er en helt røgfri arbejdsplads.

Der må ikke ryges i kommunale bygninger eller udearealer.

Overtrædelse medfører øjeblikkelig bortvisning af personen, gentagende overtrædelser får firmamæssige konsekvenser for fremtidig samarbejde med Struer Kommune.

Alkohol og anden misbrug

Der må ikke indtages alkohol eller nydes andre former for euforiserende stoffer, når der udføres arbejde på Struer Kommunes arbejdspladser.

Overtrædelse medfører øjeblikkelig bortvisning af personen, gentagende overtrædelser får firmamæssige konsekvenser for fremtidig samarbejde med Struer Kommune.

Social ansvarlighed

ILO-konvention nr. 94 skal overholdes.

Entreprenøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som entreprenøren og eventuelle underentreprenører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er ugunstigere end de løn- og ansættelsesforhold, der er gældende på den egn, hvor arbejdet udføres.

Overholder entreprenøren ikke denne forpligtelse og medfører dette et berettiget krav fra de ansatte, kan bygherren tilbageholde vederlag til entreprenøren med henblik på at tilgodese dette krav.

VÆR OPMÆRKSOM PÅ

Miljø

Affald skal bortskaffes i overensstemmelse med regulativ for erhvervsaffald og regulativ for husholdningsaffald i Struer Kommune, herunder sortering af affald.

Arbejdet må kun påbegyndes efter nærmere aftaler med ledelse på det enkelte arbejdssted.

Være særlig opmærksom på:

- Udføres arbejdet samtidig med at bygningen er i brug, skal der tages størst mulig hensyn til husets brugere/ansatte, så deres arbejdsdag kan fungere så normalt som muligt
- Gangarealer skal holdes ryddelige
- Farligt værktøj, maskiner, kemikalier mv. må ikke efterlades uden opsyn
- Kemikalier mv. må under ingen omstændigheder påvirke bygningens øvrige brugere/ansatte
- Støvgener skal afgrænses til arbejdsområdet og reduceres mest muligt
- Støj skal så vidt muligt afgrænses til arbejdsområdet, og støjende arbejde skal evt. ske på bestemte tider af dagen efter aftale med leder/kontaktpersonen på stedet
- Der skal træffes aftale om lukning af IT, el og vand
- Ved enhver udførelse af varmt arbejde, det kan bl.a. være svejsning, vinkelslibning, tagdækning, lodning mv., skal arbejdet aftales inden opstart med servicelederen, hvor der udfyldes aftaleseddel ang. udførelse af varmt arbejde.
- Der skal altid træffes aftale om rengøring og evt. bortskaffelse af affald fra arbejdsstedet efter arbejdets afslutning
- Der skal træffes aftale om aflåsning af bygninger og/eller byggeplads ved arbejdsdagens ophør. Enkelte afdelinger kræver af hensyn til borgere aflåste byggepladser i hele byggeperioden
- Tag hensyn til borgere og ansatte på den arbejdsplads, du er på

I ØVRIGT GÆLDER DET AT

- Lov om Arbejdsmiljø som et minimum overholdes
- Leverandøren og dennes ansatte sætter sig grundigt ind i de særlige forhold på arbejdsstedet
- Værktøj og andre tekniske hjælpemidler er godkendte og lovlige
- Der ikke må anvendes sundhedsskadelige eller ulovlige materialer. Ved opgaver af særlig karakter, der nødvendiggør brugen af farlige/sundhedsskadelige produkter, skal dette aftales forud med leder/kontaktpersonen
- Anvendelse af godkendte produkter, der kan fremkalde allergi eller irritation fx isolering, maling, imprægnering mv., aftales forud med lederen/kontaktpersonen
- Brud på sikkerhedsreglerne medfører udelukkelse som håndværker/entreprenør hos Struer Kommune og medfører bortvisning og erstatningsansvar.

YDERLIGERE OPLYSNINGER

Arbejdsmiljø, Kommunale bygge- og anlægsprojekter

Teknisk Drift og Anlæg
Smedegade 7, 1.
7600 Struer
Tlf.: 96848482
E-mail: tda@struer.dk

Struer Kommune
Teknisk Drift og Anlæg
Smedegade 7, 1. 7600 Struer
www.struer.dk



STRUER
KOMMUNE